АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТОМСКА

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение

средняя общеобразовательная школа № 44 г. Томска

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор

МАОУ СОШ № 44

Расторгуева А.Г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_Приказ № \_\_\_\_\_\_

ПЛАН РАБОТЫ

методического объединения учителей математики, физики и информатики

на 2023-2024 учебный год

Руководитель МО: Полева Н.В., учитель математики

**Методическая тема школы:** Функциональная грамотность обучающихся как образовательный ориентир в условиях реализации ФГОС.

**Методическая тема МО:** Формирование математической грамотности у обучающихся на уроках математики, физики и информатики в условиях реализации ФГОС.

**Цель работы МО:** повышение профессиональной компетентности педагогов для обеспечения получения каждым обучающимся качественного образования в условиях реализации обновленных федеральных государственных образовательных стандартов и перехода на федеральные образовательные программы.

**Задачи:**

1. Обеспечить достижение нового качества образования в условиях реализации обновленных ФГОС и перехода на ФОП с соблюдением преемственности всех уровней образования.

2. Совершенствовать работу по выявлению и поддержке одаренных и высоко мотивированных обучающихся. Вести работу по повышению учебной мотивации у обучающихся.

3. Повышать профессиональную компетентность педагогов, в т. ч. по вопросам формирования у обучающихся математической грамотности.

4. Продолжить работу по адаптации и становлению профессионального мастерства молодых педагогов в рамках реализации школьной программы наставничества (модель «учитель-учитель»).

5. Активизировать работу по обобщению положительного опыта работы, вовлечению учителей в профессиональные конкурсы, профессиональные сообщества, инновационную работу школы.

План работы на 2023-2024 учебный год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Направления, содержание деятельности  | Сроки  | Ответственный  |
| **Задача 1.** 1. Обеспечить достижение нового качества образования в условиях реализации обновленных ФГОС и перехода на ФОП с соблюдением преемственности всех уровней образования |
| 1 | Работа с нормативно-правовой документацией | В течение года | Руководитель МОПедагоги  |
| 2 | Разработка/корректировка рабочих программ по предмету, курсам внеурочной деятельности | Август  | Руководитель МО |
| 3 | Разработка/корректировка адаптированных рабочих программ | Август  | Руководитель МО |
| 4 | Формирование фонда оценочных средств по предмету | Август  | Руководитель МО |
| 5 | Составление графика мониторинга математической грамотности на основе платформы РЭШ | Август  | Руководитель МО |
| 6 | Использование банка открытых заданий платформы РЭШ | В течение года | Руководитель МО |
| 7 | Анализ динамики результатов мониторинга математической грамотности | В течение года | Руководитель МО |
| 8 | Выявление предметных и методических затруднений учителей:- анализ списка классов (параллелей) с низкими результатами;- ранжирование по % решаемости;- составление списка учителей с проф. дефицитами на основе анализа проранжированного списка;- формирование групп, пар учителей с учетом выявленных дефицитов;- корректировка методической темы МО (планов по самообразованию) | В течение года | все учителя |
| 9 | Анализ списка учителей, завышающих, занижающих отметки.Выявление причин необъективности результатов:- посещение уроков | В течениегода | Руководитель МО |
| 10 | Устранение предметных и методических затруднений учителей:- проведение тематических заседаний МО;- проведение метод. консультаций по темам с низким % решаемости; - взаимопосещение уроков;- участие в мероприятиях МАУ ИМЦ по вопросам повышения качества образования | В течениегода | Руководитель МО |
| 11 | Подготовка к ОГЭ и ЕГЭ | В течениегода | Все педагоги |
| 12 | Использование в системе ЭОР в соответствии с тематическим планированием | В течениегода | Все педагоги |
| **Задача 2.** Совершенствовать работу по выявлению и поддержке одаренных и высоко мотивированных обучающихся. Вести работу по повышению учебной мотивации у обучающихся |
| 1 | Участие в ВсОШ | В течение года | Педагоги  |
| 2 | Участие в предметных олимпиадах, конкурсах различных уровней:-Региональный турнир по математическим боям;- Математические шахматы;- Межрегиональная олимпиада школьников «Саммат» и др. | В течение года | Педагоги  |
| 3 | Участие обучающихся в научно-практических конференциях | В течение года | Педагоги  |
| 4 | Подготовка и проведение предметной декады | Февраль  | Руководитель МО,педагоги |
| 5 | Посещение олимпиадных тренингов | В течение года | Педагоги |
| **Задача 3.** Повышать профессиональную компетентность педагогов, в т. ч. по вопросам формирования у обучающихся математической грамотности |
| 1 | Курсы повышения квалификации  | В течение года  | Руководитель МО |
| 2 | Подготовка к аттестации педагогов | В течение года  | Руководитель МО |
| 3 | Самообразование педагогов и представление результатов работы по самообразованию | В течение года | Педагоги  |
| 4 | Проведение тематических заседаний по методической теме МО: «Формирование математической грамотности на уроках математики, физики и информатики»- Приемы формирования математической грамотности у обучающихся на уроках математики, физики и информатики;- Банк заданий по формированию математической грамотности на уроках математики, физики и информатики | В течение года | Руководитель МО |
| 5 | Проведение открытого заседания МО | Ноябрь | Руководитель МО,Педагоги |
| 6 | Участие в подготовке и проведении тематических педсоветов школы | В течение года | Руководитель МОПедагоги  |
| 7 | Посещение, взаимопосещение уроков | В течение года | Руководитель МО,Педагоги  |
| 8 | Проведение открытых уроков в рамках методической и предметных недель | В течение года | Руководитель МО,Педагоги  |
| 9 | Участие в методических мероприятиях различного уровня (семинары, вебинары, конференции, мастер-классы и т.д.) | В течение года | Педагоги  |
| 10 | Выявление профессиональных затруднений, запросов учителей | СентябрьМай  | Руководитель МО |
| 11 | Мониторинг методической активности педагогов | В течение года | Руководитель МО |
| 12 | Проведение консультаций по запросам педагогов, в т. ч. по вопросам, касающимся методической темы МО | В течение года | Руководитель МО |
| **Задача 4.** Продолжить работу по адаптации и становлению профессионального мастерства молодых педагогов в рамках реализации школьной программы наставничества (модель «учитель-учитель») |
| 1 | Выявление проф. затруднений у молодых педагогов. Закрепление наставников | Сентябрь  | Руководитель МО,Педагоги |
| 2 | Организация работы по наставничеству: модель «учитель-учитель» | В течение года | Педагоги-наставники  |
| 3 | Посещение уроков молодых педагогов с последующим анализом | В течение года | Руководитель МО, наставники |
| 4 | Проведение демонстрационных уроков, консультаций для молодых педагогов | В течение года | Руководитель МО, наставники |
| 5 | Оказание помощи молодым педагогам в подготовке открытых уроков в рамках Недели молодого специалиста | Апрель  | Руководитель МО, наставники |
| 6 | Методическая поддержка молодых педагогов при подготовке к участию в проф. конкурсах | В течение года | Руководитель МО, наставники |
| **Задача 5.**Активизировать работу по обобщению положительного опыта работы, вовлечению учителей в профессиональные конкурсы, профессиональные сообщества, инновационную работу школы |
| 1 | Помощь в подготовке, участие в профессиональных конкурсах | В течение года | Руководитель МО,педагоги |
| 2 | Представление опыта работы на заседаниях МО, педсоветах, семинарах, конференциях и т.п.  | В течение года | Педагоги  |
| 3 | Участие в образовательных событиях различного уровня в качестве членов жюри, экспертов | В течение года | Педагоги  |
| 4 | Организация и проведение на базе школы математической игры «Математические шахматы» в рамках муниципальной сети по работе с одаренными | Ноябрь | Руководитель МО |
| 5 | Вовлечение педагогов в работу педагогических сообществ различного уровня:- ТГ (РГ) на уровне школы;- городское методическое объединение учителей иностранных языков (МАУ ИМЦ); - Клуб «Молодой специалист»  | В течение года | Руководитель МО |

Темы по самообразованию на 2023-2024 учебный год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | ФИО | Тема  | Сроки, место представления результата |
| 1 | Ани Данил Юрьевич | «Формирование математической грамотности на уроках математики посредством решения практико-ориентированных задач» | Октябрь |
| 2 | Белозерцева Анна Михайловна | «Формирование математической грамотности на уроках информатики» | Октябрь |
| 3 | Караман Мария Михайловна | «Формирование математической грамотности на уроках физики» | Октябрь |
| 4 | Коломина Елена Анатольевна | «Формирование математической грамотности на уроках математики» | Октябрь |
| 5 | Колпакова Дарья Алексеевна | «Формирование математической грамотности на уроках математики» | Март |
| 6 | Полева Наталья Викторовна | «Формирование банка заданий, способствующих развитию математической грамотности на уроках математики» | Октябрь |
| 7 | Руднов Данил Андреевич | «Формирование банка задний, способствующих развитию математической грамотности на уроках физики» | Октябрь |
| 8 | Сиваков Александр Алексеевич | «Формирование математической грамотности на уроках информатики» | Октябрь |
| 9 | Шац Нина Александровна | «Задания по функциональной грамотности на уроках математики» | Октябрь |
| 10 | Шевченко Дарья Антоновна | «Формирование математической грамотности на уроках математики» | Октябрь |

Заседания МО

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Тема заседания | Ответственный | Сроки  |
| 1 | **Тема:** *Анализ работы МО за 2022-2023 учебный год. Цели и задачи* *методической работы в 2023-2024 учебном году.***Форма проведения:** инструктивно-методическое заседание. **Вопросы для обсуждения:** 1. Обсуждение нормативных, программно-методических документов по обеспечению образовательного процесса.2. Принятие рабочих программ по предмету и программ внеурочной деятельности.3. Учебно-методическое обеспечение преподавания учебного предметам «математика», «физика» и «информатика».4. Анализ результатов итоговой аттестации (ЕГЭ и ОГЭ).5. Организация работы МО в 2023-2024 учебном году.6. Обсуждение и утверждение плана работы МО на 2023-2024 уч. год. | Руководитель МО | Август  |
| 2 | **Тема:** *Совершенствование качества образования обучающихся с различными образовательными потребностями***Форма проведения:** групповая рефлексия.**Вопросы для обсуждения:** 1. Итоги первой четверти.2. Анализ входных контрольных работ.3. Подготовка к ВсОШ (муниципальный уровень)4. Организация работы обучающихся с низкой успеваемостью и низкой мотивацией.5. Отчёт учителей по темам самообразования. | Руководитель МОПедагоги | Октябрь  |
| 3 | **Тема***: «Формирование математической грамотности* *у обучающихся на уроках математики, физики и информатики».***Форма проведения:** круглый стол.**Вопросы для обсуждения:** 1. Анализ итогов 2 четверти/1 полугодия.2. Анализ результатов муниципального этапа ВсОШ*.*3. Подготовка к ГИА.4. Отчёт наставников о проделанной работе за 1 полугодие.5. Приемы формирования математической грамотности у обучающихся на уроках математики, физики и информатики | Руководитель МОПедагоги | Декабрь  |
| 4 | **Тема:** *«Приемы формирования математической грамотности у обучающихся»***Форма проведения:** круглый стол и педагогическая мастерская.**Вопросы для обсуждения:** 1. Итоги 3 четверти2. Отчёт педагогов по темам самообразования.3. Проведение пробных экзаменов в формате ОГЭ, ЕГЭ.4. Подготовка и проведение ВПР.5. Итоги регионального этапа Всероссийской олимпиады*.*6. Отчет по подготовке и работе с одарёнными детьми.7. Педагогическая мастерская: «Банк заданий по формированию математической грамотности на уроках математики, физики и информатики» (обмен опытом) | Руководитель МО Педагоги  | Февраль  |
| 5 | **Тема:** *Анализ результатов деятельности МО за 2023-2024 учебный год.***Форма проведения:** круглый стол. **Вопросы для обсуждения**: 1. Анализ успеваемости обучающихся во 5-11-х классах за год.2. Итоги участия учеников в конкурсах, олимпиадах, конференциях и др.3. Аттестация педагогов, курсовая подготовка.4. Методическая активность педагогов.4. Отчеты педагогов-наставников о работе с подшефными педагогами.5. Планирование работы МО на 2024-2025 учебный год | Руководитель МО | Май  |