АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТОМСКА

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение

средняя общеобразовательная школа № 44 г. Томска

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор

МАОУ СОШ № 44

Расторгуева А.Г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_Приказ № \_\_\_\_\_\_

ПЛАН РАБОТЫ

методического объединения учителей истории, обществознания,

биологии, химии, географии

на 2023-2024 учебный год

Руководитель МО: Ларкович Любовь Юрьевна

**Методическая тема школы:** Функциональная грамотность обучающихся как образовательный ориентир в условиях реализации ФГОС.

**Методическая тема МО:**

1. Формирование читательской грамотности у обучающихся на уроках истории и обществознания в условиях реализации ФГОС.
2. Формирование естественно-научной грамотности у обучающихся на уроках географии, химии и биологии.

**Цель работы МО:** повышение профессиональной компетентности педагогов для обеспечения получения каждым обучающимся качественного образования в условиях реализации обновленных федеральных государственных образовательных стандартов и перехода на федеральные образовательные программы.

**Задачи:**

1. Обеспечить достижение нового качества образования в условиях реализации обновленных ФГОС и перехода на ФОП с соблюдением преемственности всех уровней образования.

2. Совершенствовать работу по выявлению и поддержке одаренных и высоко мотивированных обучающихся. Вести работу по повышению учебной мотивации у обучающихся.

3. Повышать профессиональную компетентность педагогов, в т. ч. по вопросам формирования у обучающихся читательской грамотности.

4. Продолжить работу по адаптации и становлению профессионального мастерства молодых педагогов в рамках реализации школьной программы наставничества (модель «учитель-учитель»).

5. Активизировать работу по обобщению положительного опыта работы, вовлечению учителей в профессиональные конкурсы, профессиональные сообщества, инновационную работу школы.

План работы на 2023-2024 учебный год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Направления, содержание деятельности  | Сроки  | Ответственный  |
| **Задача 1.** 1. Обеспечить достижение нового качества образования в условиях реализации обновленных ФГОС и перехода на ФОП с соблюдением преемственности всех уровней образования |
| 1 | Работа с нормативно-правовой документацией | В течение года | Руководитель МОПедагоги  |
| 2 | Разработка/корректировка рабочих программ по предмету, курсам внеурочной деятельности | Август  | Руководитель МО |
| 3 | Разработка/корректировка адаптированных рабочих программ | Август  | Руководитель МО |
| 4 | Формирование фонда оценочных средств по предмету | Август  | Руководитель МО |
| 5 | Составление графика мониторинга читательской грамотности на основе платформы РЭШ | Август  | Руководитель МО |
| 6 | Использование банка открытых заданий платформы РЭШ | В течение года | Руководитель МО |
| 7 | Анализ динамики результатов мониторинга читательской грамотности | В течение года | Руководитель МО |
| 8 | Выявление предметных и методических затруднений учителей:- анализ списка классов (параллелей) с низкими результатами;- ранжирование по % решаемости;- составление списка учителей с проф. дефицитами на основе анализа проранжированного списка;- формирование групп, пар учителей с учетом выявленных дефицитов;- корректировка методической темы МО (планов по самообразованию) | В течение года | все учителя |
| 9 | Анализ списка учителей, завышающих, занижающих отметки.Выявление причин необъективности результатов:- посещение уроков | В течениегода | Руководитель МО |
| 10 | Устранение предметных и методических затруднений учителей:- проведение тематических заседаний МО;- проведение метод. консультаций по темам с низким % решаемости; - взаимопосещение уроков;- участие в мероприятиях МАУ ИМЦ по вопросам повышения качества образования | В течениегода | Руководитель МО |
| 11 | Подготовка к ОГЭ и ЕГЭ | В течениегода | Все педагоги |
| 12 | Использование в системе ЭОР в соответствии с тематическим планированием | В течениегода | Все педагоги |
| **Задача 2.** Совершенствовать работу по выявлению и поддержке одаренных и высоко мотивированных обучающихся. Вести работу по повышению учебной мотивации у обучающихся |
| 1 | Участие в ВсОШ | В течение года | Педагоги  |
| 2 | Участие в предметных олимпиадах, конкурсах различных уровней:- Всероссийский проект «Хранители истории»- Всероссийская акция «Мы - граждане России»- Всероссийский конкурс детских экологических проектов «Экопоколение»- Всероссийский проект «Я познаю Россию»- Проект «Без срока давности». Всероссийский конкурс сочинений «Без срока давности»- Историческая интеллектуальная игра (Всероссийское общественное движение «Волонтеры Победы»)- международный конкурс «Человек и Природа»- Всероссийская образовательно-конкурсная программа в сфере науки, искусства и спорта "Большие вызовы" (интенсивные профильные программы Образовательного центра "Сириус") | В течение года | Педагоги  |
| 3 | Участие обучающихся в научно-практических конференциях | В течение года | Педагоги  |
| 4 | Подготовка и проведение предметной декады - по истории и обществознанию-по биологии, географии и химии | ОктябрьМарт  | Руководитель МО,педагоги |
| **Задача 3.** Повышать профессиональную компетентность педагогов, в т. ч. по вопросам формирования у обучающихся читательской грамотности и естественно-научной компетенции |
| 1 | Курсы повышения квалификации  | В течение года  | Руководитель МО |
| 2 | Подготовка к аттестации педагогов | В течение года  | Руководитель МО |
| 3 | Самообразование педагогов и представление результатов работы по самообразованию | В течение года | Педагоги  |
| 4 | Проведение тематических заседаний по методической теме МО:Формирование читательской грамотности у обучающихся на уроках истории и обществознания в условиях реализации ФГОС.Формирование естественно-научной грамотности у обучающихся на уроках географии, химии и биологии. | Март | Руководитель МОпедагоги |
| 5 | Проведение открытого заседания МО по вопросам формирования у обучающихся читательской грамотности  | В течение года | Руководитель МО,Педагоги |
| 6 | Участие в подготовке и проведении тематических педсоветов школы | В течение года | Руководитель МОПедагоги  |
| 7 | Посещение, взаимопосещение уроков | В течение года | Руководитель МО,Педагоги  |
| 8 | Проведение открытых уроков в рамках методической и предметных недель | В течение года | Руководитель МО,Педагоги  |
| 9 | Участие в методических мероприятиях различного уровня (семинары, вебинары, конференции, мастер-классы и т.д.) | В течение года | Педагоги  |
| 10 | Выявление профессиональных затруднений, запросов учителей | СентябрьМай  | Руководитель МО |
| 11 | Мониторинг методической активности педагогов | В течение года | Руководитель МО |
| 12 | Проведение консультаций по запросам педагогов, в т. ч. по вопросам, касающимся методической темы МО | В течение года | Руководитель МО |
| **Задача 4.** Продолжить работу по адаптации и становлению профессионального мастерства молодых педагогов в рамках реализации школьной программы наставничества (модель «учитель-учитель») |
| 1 | Выявление проф. затруднений у молодых педагогов. Закрепление наставников | Сентябрь  | Руководитель МО,Педагоги |
| 2 | Организация работы по наставничеству: модель «учитель-учитель» | В течение года | Педагоги-наставники  |
| 3 | Посещение уроков молодых педагогов с последующим анализом | В течение года | Руководитель МО, наставники |
| 4 | Проведение демонстрационных уроков, консультаций для молодых педагогов | В течение года | Руководитель МО, наставники |
| 5 | Оказание помощи молодым педагогам в подготовке открытых уроков в рамках Недели молодого специалиста | Апрель  | Руководитель МО, наставники |
| 6 | Методическая поддержка молодых педагогов при подготовке к участию в проф. конкурсах | В течение года | Руководитель МО, наставники |
| **Задача 5.**Активизировать работу по обобщению положительного опыта работы, вовлечению учителей в профессиональные конкурсы, профессиональные сообщества, инновационную работу школы |
| 1 | Помощь в подготовке, участие в профессиональных конкурсах | В течение года | Руководитель МО,педагоги |
| 2 | Представление опыта работы на заседаниях МО, педсоветах, семинарах, конференциях и т.п.  | В течение года | Педагоги  |
| 3 | Участие в образовательных событиях различного уровня в качестве членов жюри, экспертов | В течение года | Педагоги  |
| 5 | Вовлечение педагогов в работу педагогических сообществ различного уровня:- ТГ (РГ) на уровне школы;- городское методическое объединение учителей истории, обществознания, химии, биологии и географии (МАУ ИМЦ). | В течение года | Руководитель МО |

Темы по самообразованию на 2023-2024 учебный год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | ФИО | Тема  | Сроки, место представления результата |
| 1 | Шулиженко Анна Владимировна | «Формирование функциональной грамотности на уроках истории и обществознания» | В течение года, заседания МО |
| 2 | Агешин Иван Александрович | «Формирование функциональной грамотности на уроках истории и обществознания» | В течение года, заседания МО |
| 3 | Обухова Анастасия Сергеевна | «Формирование функциональной грамотности на уроках истории и обществознания» | В течение года, заседания МО |
| 4 | Струк Анна Михайловна | «Формирование функциональной грамотности на уроках истории и обществознания» | В течение года, заседания МО |
| 5 | Усанова Наталья Ильинична | «Формирование функциональной грамотности на уроках истории и обществознания» | В течение года, заседания МО |
| 6 | Ларкович Любовь Юрьевна | «Формирование глобальных компетенций на уроках биологии» | В течение года, заседания МО |
| 7 | Ивлева Елена Анатольевна | «Формирование глобальных компетенций на уроках биологии» | В течение года, заседания МО |
| 8 | Мезенцев Павел Валерьевич | «Формирование глобальных компетенций на уроках биологии» | В течение года, заседания МО |
| 9 | Паренко Галина Алексеевна | «Современные формы и методы проведения урока химии в условиях ФГОС» | В течение года, заседания МО |
| 10 | Лисовая Ксения Николаевна | «Современные формы и методы проведения урока химии в условиях ФГОС» | В течение года, заседания МО |
| 11 | Сенчик Елена Максимовна | «Формирование читательской грамотности на уроках географии» | В течение года, заседания МО |
| 12 | Соколов Захар Денисович | «Формирование читательской грамотности на уроках географии» | В течение года, заседания МО |

Заседания МО

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Тема заседания | Ответственный | Сроки  |
| 1 | **Тема:** *Анализ работы МО за 2022-2023 учебный год. Цели и задачи* *методической работы в 2023-2024 учебном году.***Форма проведения:** инструктивно-методическое заседание. **Вопросы для обсуждения:** 1. Обсуждение нормативных, программно-методических документов по обеспечению образовательного процесса.2. Принятие рабочих программ по предмету и программ внеурочной деятельности.3. Учебно-методическое обеспечение преподавания учебных предметов 4. Анализ результатов итоговой аттестации (ЕГЭ и ОГЭ).5. Организация работы МО в 2023-2024 учебном году.6. Обсуждение и утверждение плана работы МО на 2023-2024 уч. год. | Руководитель МО | Август  |
| 2 | **Тема:** *Совершенствование качества образования обучающихся с различными образовательными потребностями***Форма проведения:** групповая рефлексия.**Вопросы для обсуждения:** 1. Итоги первой четверти.2. Анализ входных контрольных работ.3. Подготовка к ВсОШ (муниципальный уровень)4. Организация работы обучающихся с низкой успеваемостью и низкой мотивацией.5. Отчёт учителей по темам самообразования. | Руководитель МОПедагоги | Октябрь  |
| 3 | **Тема***: «Формирование функциональной грамотности* *у обучающихся на уроках истории и обществознания»***Форма проведения:** круглый стол.**Вопросы для обсуждения:** 1. Анализ итогов второй четверти/1 полугодия.2. Анализ результатов муниципального этапа ВсОШ*.*3. Подготовка к ГИА.4. Отчёт наставников о проделанной работе за 1 полугодие.5. Приемы формирования читательской грамотности у обучающихся на уроках истории и обществознания | Руководитель МОПедагоги | Декабрь  |
| 4 | **Тема:** *«Приемы формирования читательской грамотности у обучающихся»***Форма проведения:** круглый стол и педагогическая мастерская.**Вопросы для обсуждения:** 1. Итоги третьей четверти2. Отчёт педагогов по темам самообразования.3. Проведение пробных экзаменов в формате ОГЭ, ЕГЭ. 4. Подготовка и проведение ВПР. 5. Итоги регионального этапа Всероссийской олимпиады*.* 6. Отчет по подготовке и работе с одарёнными детьми.7. Педагогическая мастерская: Смысловое чтение как способ формирования читательской грамотности школьников (обмен опытом) | Руководитель МО Педагоги  | Февраль  |
|  | **Тема:** Формирование читательской грамотности у обучающихся на уроках истории и обществознания в условиях реализации ФГОС.Формирование естественно-научной грамотности у обучающихся на уроках географии, химии и биологии. |  | Март  |
| 5 |   **Тема:** *Анализ результатов деятельности МО за 2023-2024 учебный год.***Форма проведения:** круглый стол. **Вопросы для обсуждения**: 1. Анализ успеваемости обучающихся в 5-11-х классах за год.2. Итоги участия учеников в конкурсах, олимпиадах, конференциях и др.3. Аттестация педагогов, курсовая подготовка.4. Методическая активность педагогов.4. Отчеты педагогов-наставников о работе с подшефными педагогами.5. Планирование работы МО на 2024-2025 учебный год | Руководитель МО | Май  |