АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТОМСКА

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение

средняя общеобразовательная школа № 44 г. Томска

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор

МАОУ СОШ № 44

Расторгуева А.Г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_Приказ № \_\_\_\_\_\_

ПЛАН РАБОТЫ

методического объединения учителей английского языка

на 2023-2024 учебный год

Руководитель МО: Петрунина А.А., учитель английского языка

**Методическая тема школы:** Функциональная грамотность обучающихся как образовательный ориентир в условиях реализации ФГОС.

**Методическая тема МО:** Формирование читательской грамотности у обучающихся на уроках английского языка в условиях реализации ФГОС.

**Цель работы МО:** повышение профессиональной компетентности педагогов для обеспечения получения каждым обучающимся качественного образования в условиях реализации обновленных федеральных государственных образовательных стандартов и перехода на федеральные образовательные программы.

**Задачи:**

1. Обеспечить достижение нового качества образования в условиях реализации обновленных ФГОС и перехода на ФОП с соблюдением преемственности всех уровней образования.

2. Совершенствовать работу по выявлению и поддержке одаренных и высоко мотивированных обучающихся. Вести работу по повышению учебной мотивации у обучающихся.

3. Повышать профессиональную компетентность педагогов, в т. ч. по вопросам формирования у обучающихся читательской грамотности.

4. Продолжить работу по адаптации и становлению профессионального мастерства молодых педагогов в рамках реализации школьной программы наставничества (модель «учитель-учитель»).

5. Активизировать работу по обобщению положительного опыта работы, вовлечению учителей в профессиональные конкурсы, профессиональные сообщества, инновационную работу школы.

План работы на 2023-2024 учебный год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Направления, содержание деятельности | Сроки | Ответственный |
| **Задача 1.**  1. Обеспечить достижение нового качества образования в условиях реализации обновленных ФГОС и перехода на ФОП с соблюдением преемственности всех уровней образования | | | |
| 1 | Работа с нормативно-правовой документацией | В течение года | Руководитель МО  Педагоги |
| 2 | Разработка/корректировка рабочих программ по предмету, курсам внеурочной деятельности | Август | Руководитель МО |
| 3 | Разработка/корректировка адаптированных рабочих программ | Август | Руководитель МО |
| 4 | Формирование фонда оценочных средств по предмету | Август | Руководитель МО, Войцеховская Л.В –рук-ль раб. группы по формированию фонда |
| 5 | Составление графика мониторинга читательской грамотности на основе платформы РЭШ | Август | Руководитель МО |
| 6 | Использование банка открытых заданий платформы РЭШ | В течение года | Руководитель МО |
| 7 | Анализ динамики результатов мониторинга читательской грамотности | В течение года | Руководитель МО |
| 8 | Выявление предметных и методических затруднений учителей:  - анализ списка классов (параллелей) с низкими результатами;  - ранжирование по % решаемости;  - составление списка учителей с проф. дефицитами на основе анализа проранжированного списка;  - формирование групп, пар учителей с учетом выявленных дефицитов;  - корректировка методической темы МО (планов по самообразованию) | В течение  года | все учителя |
| 9 | Анализ списка учителей, завышающих, занижающих отметки.  Выявление причин необъективности результатов:  - посещение уроков | В течение  года | Руководитель МО |
| 10 | Устранение предметных и методических затруднений учителей:  - проведение тематических заседаний МО;  - проведение метод. консультаций по темам с низким % решаемости;  - взаимопосещение уроков;  - участие в мероприятиях МАУ ИМЦ по вопросам повышения качества образования | В течение  года | Руководитель МО |
| 11 | Подготовка к ОГЭ и ЕГЭ | В течение  года | Егорова Е.А, Абоянцева А.А, Петрунина А.А |
| 12 | Использование в системе ЭОР в соответствии с тематическим планированием | В течение  года | Все педагоги |
| **Задача 2.**  Совершенствовать работу по выявлению и поддержке одаренных и высоко мотивированных обучающихся. Вести работу по повышению учебной мотивации у обучающихся | | | |
| 1 | Участие в ВсОШ | В течение года | Педагоги |
| 2 | Участие в предметных олимпиадах, конкурсах различных уровней:  - Международный игровой конкурс по английскому языку «**British Bulldog**»  - региональный дистанционный конкурс знатоков предметов **«Дельфин» -английский язык**  - Городской конкурс по английскому языку **«Британия»**  - Областной конкурс по чтению на английском языке **«Калейдоскоп английских книг».** | В течение года | Педагоги |
| 3 | Участие обучающихся в научно-практических конференциях | В течение года | Педагоги |
| 4 | Подготовка и проведение предметной декады | Февраль | Руководитель МО,  педагоги |
| **Задача 3.**  Повышать профессиональную компетентность педагогов, в т. ч. по вопросам формирования у обучающихся читательской грамотности | | | |
| 1 | Курсы повышения квалификации | В течение года | Руководитель МО |
| 2 | Подготовка к аттестации педагогов | В течение года | Руководитель МО |
| 3 | Самообразование педагогов и представление результатов работы по самообразованию | В течение года | Педагоги |
| 4 | Проведение тематических заседаний по методической теме МО:  - «Виды читательской грамотности»  - «Мониторинг читательской грамотности на основе платформы РЭШ»  - «Динамика результатов мониторинга читательской грамотности» | В течение года | Руководитель МО |
| 5 | Проведение открытого заседания МО по теме «Формирование читательской грамотности на уроках английского языка. Из опыта работы МО». | сентябрь | Руководитель МО,  Педагоги |
| 6 | Участие в подготовке и проведении тематических педсоветов школы | В течение года | Руководитель МО  Педагоги |
| 7 | Посещение, взаимопосещение уроков | В течение года | Руководитель МО,  Педагоги |
| 8 | Проведение открытых уроков в рамках методической и предметных недель | В течение года | Руководитель МО,  Педагоги |
| 9 | Участие в методических мероприятиях различного уровня (семинары, вебинары, конференции, мастер-классы и т.д.) | В течение года | Педагоги |
| 10 | Выявление профессиональных затруднений, запросов учителей | Сентябрь  Май | Руководитель МО |
| 11 | Мониторинг методической активности педагогов | В течение года | Руководитель МО |
| 12 | Проведение консультаций по запросам педагогов, в т. ч. по вопросам, касающимся методической темы МО | В течение года | Руководитель МО |
| **Задача 4.** Продолжить работу по адаптации и становлению профессионального мастерства молодых педагогов в рамках реализации школьной программы наставничества (модель «учитель-учитель») | | | |
| 1 | Выявление проф. затруднений у молодых педагогов. Закрепление наставников | Сентябрь | Руководитель МО,  Педагоги |
| 2 | Организация работы по наставничеству: модель «учитель-учитель» | В течение года | Педагоги-наставники |
| 3 | Посещение уроков молодых педагогов с последующим анализом | В течение года | Руководитель МО, наставники ( учителя Петрунина А.А, Волкова Н.В) |
| 4 | Проведение демонстрационных уроков, консультаций для молодых педагогов | В течение года | Руководитель МО, наставники ( учителя Петрунина А.А, Волкова Н.В) |
| 5 | Оказание помощи молодым педагогам в подготовке открытых уроков в рамках Недели молодого специалиста | Апрель | Руководитель МО, наставники |
| 6 | Методическая поддержка молодых педагогов при подготовке к участию в проф. конкурсах | В течение года | Руководитель МО, наставники |
| **Задача 5.**  Активизировать работу по обобщению положительного опыта работы, вовлечению учителей в профессиональные конкурсы, профессиональные сообщества, инновационную работу школы | | | |
| 1 | Помощь в подготовке, участие в профессиональных конкурсах | В течение года | Руководитель МО,  педагоги |
| 2 | Представление опыта работы на заседаниях МО, педсоветах, семинарах, конференциях и т.п. | В течение года | Педагоги |
| 3 | Участие в образовательных событиях различного уровня в качестве членов жюри, экспертов | В течение года | Педагоги |
| 4 | Организация и проведение на базе школы игры-состязания «Калейдоскоп английских книг» в рамках муниципальной сети по работе с одаренными | В течение года | Руководитель МО |
| 5 | Вовлечение педагогов в работу педагогических сообществ различного уровня:  - ТГ (РГ) на уровне школы;  - городское методическое объединение учителей иностранных языков (МАУ ИМЦ);  - «Ассоциация учителей иностранных языков Томской области»  - «Ассоциация учителей иностранных языков г. Томска»  -Профессиональное сообщество учителей «Инфоурок»  -Сообщество учителей Открытый урок «Первое сентября»  -Региональная проблемно - творческая группа «Наставничество в профессиональном росте учителя иностранного языка»  - Проблемно-творческая группа «Лингводидактическая компетенция учителя иностранного языка».  - Проблемно-творческая группа «Интерактивное обучение иностранному языку: российский и зарубежный опыт» | В течение года | Руководитель МО |

Темы по самообразованию на 2023-2024 учебный год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | ФИО | Тема | Сроки, место представления результата |
| 1 | Петрунина А.А. | Тема *«Применение IT -технологий при обучении английскому языку для повышения мотивации к предмету и качества образования».* |  |
| 2 | Токарева Е.А | Тема *«Игровые технологии на уроках английского языка в начальной школе»* |  |
| 3 | Абоянцева А.А | Тема  *«Нетрадиционные формы урока как способ повышения эффективности образовательного процесса при обучении английскому языку»* |  |
| 4 | Гусева М.А | Тема *«Дифференцированные формы обучения английскому языку на среднем и старшем этапе».* |  |
| 5 | Волкова Н.В | Тема *«Развитие диалогической речи на уроках английского языка в младшей школе»* |  |
| 6 | Войцеховская Л.В | Тема *« Прогностическое и ретроспективное критериальное оценивание образовательных результатов»* |  |
| 7 | Егорова Е.А | Тема *« Использование ИКТ на уроках английского языка в общеобразовательной школе»* |  |
| 8 | Грудачев А.В |  |  |

Заседания МО

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Тема заседания | Ответственный | Сроки |
| 1 | **Тема:** *Анализ работы МО за 2022-2023 учебный год. Цели и задачи* *методической работы в 2023-2024 учебном году.*  **Форма проведения:** инструктивно-методическое заседание.  **Вопросы для обсуждения:**  1. Обсуждение нормативных, программно-методических документов по обеспечению образовательного процесса.  2. Принятие рабочих программ по предмету и программ внеурочной деятельности.  3. Учебно-методическое обеспечение преподавания учебного предмета «английский язык».  4. Анализ результатов итоговой аттестации (ЕГЭ и ОГЭ).  5. Организация работы МО в 2023-2024 учебном году.  6. Обсуждение и утверждение плана работы МО на 2023-2024 уч. год. | Руководитель МО | Август |
| 2 | **Тема:** *Совершенствование качества образования обучающихся с различными образовательными потребностями*  **Форма проведения:** групповая рефлексия.  **Вопросы для обсуждения:**  1. Итоги первой четверти.  2. Анализ входных контрольных работ.  3. Подготовка к ВсОШ (муниципальный уровень), результаты ВсОШ (школьный уровень)  4. Организация работы обучающихся с низкой успеваемостью и низкой мотивацией.  5. Отчёт учителей по темам самообразования. | Руководитель МО  Педагоги | Октябрь |
| 3 | **Тема***: «Формирование функциональной грамотности* *у обучающихся на уроках английского языка».*  **Форма проведения:** круглый стол.  **Вопросы для обсуждения:**  1. Анализ итогов второй четверти/1 полугодия.  2. Анализ результатов муниципального этапа ВсОШ*.*  3. Подготовка к ГИА.  4. Отчёт наставников (Петрунина А.А, Волкова Н.В о проделанной работе за 1 полугодие.  5. Приемы формирования читательской грамотности у обучающихся на уроках английского языка. | Руководитель МО  Педагоги | Декабрь |
| 4 | **Тема:** *«Приемы формирования читательской грамотности у обучающихся»*  **Форма проведения:** круглый стол и педагогическая мастерская.  **Вопросы для обсуждения:**  1. Итоги третьей четверти  2. Отчёт педагогов по темам самообразования.  3. Проведение пробных экзаменов в формате ОГЭ, ЕГЭ. 4. Подготовка и проведение ВПР( Ответственные учителя: Гусева М.А, Абоянцева А.А)  5. Предметная олимпиада. Обсуждение итогов, награждение победителей. 6. Отчет по подготовке и работе с одарёнными детьми.  7. Педагогическая мастерская: Смысловое чтение как способ формирования читательской грамотности школьников (обмен опытом) | Руководитель МО  Педагоги | Февраль |
| 5 | **Тема:** *Анализ результатов деятельности МО за 2023-2024 учебный год.*  **Форма проведения:** круглый стол.  **Вопросы для обсуждения**:  1. Анализ успеваемости обучающихся во 2-11-х классах за год.  2. Итоги участия учеников в конкурсах, олимпиадах, конференциях. Выводы.  3. Аттестация педагогов, курсовая подготовка.  4. Методическая активность педагогов.  4. Отчеты педагогов-наставников о работе с подшефными педагогами.  5. Планирование работы МО на 2024-2025 учебный год | Руководитель МО | Май |